

Aide régionale à l'animation et l'attractivité du territoire



Direction du Tourisme - Service Attractivité et Marketing Territorial

Nom du demandeur :

.....

Adresse du demandeur :

.....

.....

IMPORTANT

Nous vous invitons à compléter ce document qui fera acte de demande officielle et à y joindre l'ensemble des pièces complémentaires listées pages 6.

Ce dossier est à remplir avec la plus grande attention et doit être adressé en un exemplaire, par voie postale, accompagné d'un courrier signé par le représentant légal de la structure et des pièces demandées, à :

Monsieur le Président du conseil régional de Guadeloupe
Avenue Paul Lacavé
97 109 BASSE-TERRE CEDEX

Renseignements à la Direction du Tourisme Tél. : 0590 80 40 40



INFORMATION CONCERNANT LE DEMANDEUR

Renseignements spécifiques aux collectivités locales, structures intercommunales

Dénomination légale de l'organisme	
Nom, prénom du représentant élu	
Fonction	
Forme juridique	
Nom, prénom du référent-projet	
Fonction	
Numéro de téléphone	
Adresse	
Nombre d'habitants	
N° SIRET	
N° de téléphone	
Courriel	
Site Internet	

Renseignements spécifiques aux autres demandeurs (associations, autres)

Nom ou raison sociale	
Nature juridique de l'organisme	
Organisme ou établissement gestionnaire le cas échéant	
Date de création	
N° SIRET, SIREN, RCS	
Code APE ou NAF	
Adresse	
N° de téléphone	
Courriel de l'organisme	
Site Internet	
Associations : nombre d'adhérents	
L'organisme récupère-t-il la T.V.A. ?	oui non

Représentants (le cas échéant)

	Nom/Prénom	Téléphone	Mail
Président			
Directeur			



DESCRIPTION DU PROJET

Descriptif du projet (nature du projet, type d'activité, parties concernées, etc.)

Intérêt touristique du projet (cible visée, période, originalité, impact et retombées touristiques...)

Information générales concernant le projet

Maîtrise d'ouvrage (nom et adresse)	
Maîtrise d'ouvrage déléguée (nom et adresse)	
Maîtrise d'ouvrage déléguée (nom et adresse)	
Durée de l'opération (date et fin)	

Montant total de l'opération :	€	HT	TTC
---	----------	-----------	------------



Plan de financement prévisionnel du projet					
Nature des dépenses	€ HT	€ TTC	Ressources prévisionnelles	Montants €	%
			Autofinancement		
			Commune		
			EPCI		
			Département		
			Région		
			Etat		
			Europe		
			Autres (précisez)		

Soutien financier obtenu directement ou indirectement de la Région Guadeloupe au cours des trois dernières années			
Année	Domaine	Intitulé du projet	Montant (C)

Votre structure a-t-elle déposé, ou a-t-elle l'intention de déposer, une demande de subvention pour ce même projet auprès d'un autre service de la Région Guadeloupe ?				
non	oui	Préciser :		
Service concerné		Montant global	Montant sollicité	Subvention attribuée



ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je déclare sur l'honneur que les informations du présent dossier sont exactes.

Je certifie en outre que la structure que je représente :.....

.....

- dispose de sources de financement stables et suffisantes pour pouvoir exercer son activité pendant la période d'exécution du projet et pour fournir l'autofinancement indiqué dans le budget prévisionnel joint ;
- dispose de la capacité opérationnelle pour mener à bien le projet proposé.

Nom et prénom :

Fonction au sein de la structure :

Date et lieu :

Signature et cachet :



ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Récapitulatif des pièces et informations indispensables à l'instruction de votre dossier

Pièces relatives à tous les porteurs de projet	
>	Lettre de demande de subvention précisant le montant exact de l'aide sollicitée
>	Descriptif du projet
>	Dossier présentant le bien (descriptif, objectif/intérêt, cibles, retombées attendues...)
>	Devis détaillés des entreprises intervenant sur l'opération
>	Plan de financement prévisionnel (dépenses et recettes) précisant la provenance de tous les fonds publics et leur statut (sollicité/attribué)
>	Justificatifs de la capacité d'autofinancement (les différents apports)
>	Calendrier prévisionnel de l'opération (date de début et de fin)
>	Délibération du bureau/conseil municipal/conseil communautaire approuvant le projet et sollicitant le concours de la Région
>	Copie des notifications d'attribution de subvention des autres partenaires financiers le cas échéant,
>	Attestation d'engagement dans une démarche Qualité, de labellisation ou de classement les cas échéants
>	Relevé d'identité bancaire IBAN au nom du demandeur
>	Extrait du Journal Officiel portant déclaration constitutive de l'Association si 1ère demande)
>	Copie des statuts en vigueur datés et signés de votre structure (si 1ère demande ou modification)
>	Composition du Conseil d'Administration et du bureau en exercice pour les associations
>	N° SIRET ou extrait Kbis
>	État financier certifié des deux derniers exercices comptables clos (bilan, compte de résultats et annexes)
>	Rapport d'activité du dernier exercice (association)
>	Procès-verbal de la dernière Assemblée Générale (association)
>	Projet d'activité et budget prévisionnel portant sur l'année de sollicitation de l'aide
>	Justificatif d'assujettissement ou de non assujettissement à la TVA ou au FCTVA

