**Appel à projets**

**relatif à la mise en œuvre de la mesure 16.1 :**

Mise en place et fonctionnement des Groupes opérationnels du Partenariat Européen d’Innovation (PEI) pour la productivité et le développement durable de l'agriculture

**PDRG-SM 2014-2020**

**ANNEXE 3**

**TRAME DE MONTAGE DE PROJET**

La réponse à cet appel à projets doit être constituée des éléments évoqués ci-après et ne pas dépasser 15 pages maximum.

1. **Présentation générale du projet**

Consiste à indiquer succinctement, à travers les différentes rubriques proposées, les travaux ou les résultats de travaux existants sur le sujet en Guadeloupe ou ailleurs, provenant des acteurs du projet ou d’autres sources, afin de justifier le montage de projet qui suit et sachant que la partie bibliographie devra être développée plus en profondeur au démarrage du projet.

Titre du projet *(un acronyme)*:

Contexte global et pertinence du projet :

Présentation succincte de la thématique abordée :

Historique du projet :

* motivations pour le projet et origine des besoins
* nouveau projet ou poursuite d’un projet existant
* travail existant sur la thématique – état des connaissances (bibliographie, structures ayant déjà travaillé sur la thématique, expériences déjà conduites, références, diagnostic initial, etc.)

Caractère inter-DOM :

1. **Présentation des partenaires de projet**

Présentation générale des partenaires du projet avec un descriptif pour chacun (format libre) :

* type de structure
* objet de la structure
* principales activités
* coordonnées
* référent
* ETP consacrés au projet
* qualifications des acteurs (ingénieurs, techniciens, chercheurs, etc.)
* chef de projet

Il s’agit ici de mettre en avant les compétences de chaque acteur de chaque structure par rapport à la mission qui lui sera confiée. Cela nécessite la fourniture de CV, de références et expériences ou du type d’embauche prévu.

Pour le chef de projet : montrer la capacité à gérer un projet de cette ampleur et expliciter les moyens mis en œuvre à cet effet:

Pour les partenaires, décrire leur expérience par rapport au sujet et à la thématique abordée.

Il est demandé par ailleurs ici de constituer et fournir un annuaire nominatif des intervenants qui seront mobilisés dans la réalisation du projet, en spécifiant leur rôle spécifique au sein du projet. En cas d’embauche prévue pour satisfaire à la réalisation du projet, indiquer la qualification (ingénieur, technicien, ouvrier, etc.) souhaitée.

Présentation des conventions existantes et/ou envisagées : consortium de partenariat, conventions cadres, prestations, etc. (format libre)

1. **Description des objectifs et résultats attendus du projet**

Objets visés et résultats attendus :

Originalité du projet : en quoi est-il innovant ? :

Actions prévues incluant :

* une description synthétique du projet
* une définition des objectifs spécifiques
* une description détaillée des actions

Un tableau des délivrables dont un modèle est présenté en annexe 5 est exigé.

Durée du projet et justification :

Localisation du projet et impact attendu en Guadeloupe, en inter-DOM :

Décrire les risques inhérents au projet et présenter les moyens d’y répondre :

Description des moyens matériels disponibles pour la réalisation du projet:

Résultats attendus:

Valorisations et communications sur le projet et les résultats : décrire clairement les modes de transfert des résultats envisagés, quantifier les outils envisagés en termes de transfert : fiches techniques, publications, séminaires, ateliers, formations, actions de communication et tout autre mode de valorisation qui seront mis en œuvre, en précisant le public cible et les échéances.

Suites attendues du projet :

1. **Programme de travail et organisation**

Méthodologie de gestion du projet :

* rôle du chef de projet
* mode de pilotage
* planification des tâches
* coordination
* responsabilités
* indicateurs de suivi et d’évaluation

Calendrier prévisionnel de réalisation du projet*(diagramme de Gantt)* :

Actions de transfert envisagées (à faire apparaître dans le tableau des délivrables et décrire globalement la stratégie de diffusion des résultats) :

* bénéficiaires du projet
* types d’actions de transfert envisagées

Autres activités liées au projet :

* actions de communication envisagées
* organisation d’ateliers de travail, séminaires, etc.